



2019-2023

**T.C
YAĞLIDERE KAYMAKAMLIĞI
ÜÇTEPE İMAM HATİP ORTAOKULU**



2019-2023



İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı..
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı..

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdın, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler ;Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Üçtepe İmam Hatip Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokul mezunu öğrenciler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Selçuk KARAGÖZ
Okul Müdürü

SUNUŞ

İÇİNDEKİLER

<u>Sunus</u>	4
<u>İçindekiler</u>	5
<u>BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</u>	6
<u>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</u>	9
<u>Okulun Kısa Tanıtımı</u>	9
<u>Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler</u>	10
<u>PEST ANALİZİ</u>	16
<u>Üst Politika Belgeleri Analizi</u>	17
<u>Mevzuat Analizi</u>	18
<u>Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetlerinin Belirlenmesi</u>	20
<u>Çevre Analizi</u>	21
<u>PAYDAŞ ANALİZİ</u>	22
<u>GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi</u>	28
<u>Gelişim ve Sorun Alanları</u>	28
<u>BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM</u>	30
<u>MİSYONUMUZ</u>	33
<u>VİZYONUMUZ</u>	33
<u>TEMEL DEĞERLERİMİZ</u>	33
<u>AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</u>	34
<u>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</u>	34
<u>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</u>	36
<u>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</u>	39
<u>IV. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</u>	45

BÖLÜM I : GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Üçtepe İmam Hatip Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Üçtepe İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)'nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederiz.

Stratejik planlama hazırlama süreci Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan 2018/16 sayılı genelge ekinde yer alan “Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı ile başlamıştır. Program dâhilinde;

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulmuş
- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulmuş
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmiş
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulmuştur.

2019-2023 döneminde kullanılmış olan Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Modeli, Bakanlığımız Modeline uyumlu olarak hazırlanmıştır. Durum analizi gerçekleştirilerek geleceğe yönelim bölümünün tasarlanması, stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programının hazırlanması ve uygulama sonuçlarının izlenip değerlendirilmesi planın ana hatlarını oluşturmaktadır.

Strateji Geliştirme Kurulu: Strateji geliştirme kurulu stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmalarını yönlendirmek üzere Okul Müdürü başkanlığında İki Öğretmen Okul Aile Birliği Başkanı ve Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesinden oluşturulmuştur.

STRATEJİK GELİŞTİRME KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	UNVANI
1	SELÇUK KARAGÖZ	OKUL MÜDÜRÜ
2	MERVE DAĞLIOĞLU	ÖĞRETMEN
3	RAMAZAN TÜRKMEN	ÖĞRETMEN
4		Okul Aile Birliği Başkanı
5		Yönetim Kurulu Üyesi

Stratejik Planlama Ekibi: Üçtepe İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlamadan sorumlu personelin katılımıyla oluşturulmuştur.

Üçtepe İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Plan Ekibi Listesi

Ek-3

Sıra	Adı SOYADI	Unvanı	Ekipteki Görevi	Görev Yeri
1	GÖZDE AKSAR	Öğretmen	Komisyon Başkanı	Üçtepe İmam Hatip Ortaokulu
2	V.TUĞRULHAN ÇOBAN	Öğretmen	Ekip Üyesi	Üçtepe İmam Hatip Ortaokulu
3	RAMAZAN TÜRKMEN	Öğretmen	Ekip Üyesi	Üçtepe İmam Hatip Ortaokulu
4		VELİ	Ekip Üyesi	Üçtepe İmam Hatip Ortaokulu
5		VELİ	Ekip Üyesi	Üçtepe İmam Hatip Ortaokulu

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

1- OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz 2014-2015 eğitim öğretim yılında hizmete açılmıştır.

Üçtepe İmam Hatip Ortaokulu olarak şuan 76 öğrenci, 4 derslik, 1 Adet Müdür, 1 Adet Müdür Yardımcısı, 1 Adet Zeka oyunları odası, 1 Adet Çok Amaçlı Salon, 1 Adet Öğretmenler Odası, 1 Adet Mutfak, 1 Adet kantin, 1 Adet Mescit, 1 Adet Arşiv, 1 Adet Kütüphane, 1 Adet Fen Laboratuvarı, 1 Adet Spor Amaçlı Salon, 1 Adet Kalorifer Odası, 1 Adet Mutfak mevcuttur. Okulumuz Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu olarak hizmet vermektedir.

2- OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İLİ: GİRESUN			İLÇESİ: YAĞLIDERE		
Adres:	Üçtepe Beldesi Yağlıdere / GİRESUN		Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/AWtvZJY4sFU2	
Telefon Numarası:	0 454 675 21 62		Faks Numarası:	0 454 675 26 11	
E-Posta:	759430@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://uctepeiho.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	759430		Öğretim Şekli:	Normal	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:1949			Toplam Çalışan Sayısı	9	
Öğrenci Sayısı	KIZ	51	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	ERKEK	25		Erkek	2
	TOPLAM	76		Toplam	5
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	19		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	19	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	15		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	-	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:	17 TL		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3	

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	-	1
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	3	2	5
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	2	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	4	4	8

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m ²)	42.9 m ²	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	2	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m ²)	42,63 m ²	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m ²)	42.90 m ²	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m ²)	2.704,20 m ²	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	1.350			
Okul Kapalı Alan (m ²)	1.352,10			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	192,22 m ²			
Kantin (m ²)	15 m ²			
Tuvalet Sayısı	5			
Diğer (.....)	-			

Öğrenci Durumu:

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	8	5	13
6/A	13	12	25
7/A	17	16	23
8/A	13	2	15

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Bütçe Tablosu

KAYNAKLAR	2019	2020	2021	2022	2023
GENEL BÜTÇE (TL)	1.100,00	1.115,00	1.250,00	1.278,00	1.300,00

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	300	300
2018	500	500

PROJELER

Okulumuz ulusal projede;

- ✓ Tübitak 4006 bilim fuarı kapsamında 40 adet proje sergisi yapılmıştır.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	9	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber

Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının net ortalaması:

Türkçe	65
Matematik	43
Fen Bilgisi	59
T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük	59

- Liselere girişte ortaya çıkan not ortalamamız hedeflenenin üzerinde kalmıştır.

Öğrencilerin yılsonu başarı ortalaması:

5. Sınıf	82
6. Sınıf	78
7. Sınıf	77
8. Sınıf	78

- Öğrencilerimizin yıl sonu başarı ortalamaları Beklenen hedeflerle birebir örtüşmektedir.

- Öğrenci başına okunan kitap sayısı: Okulumuz bünyesinde kütüphane oluşturulmuş ve okuma projeleri düzenlenmiştir. Bunun sonucunda okulumuzda sağlanan kitap okuma sayısı hedeflenenin üzerinde seyretmiştir.
- Disiplin cezası alan öğrenci oranı: Disiplin cezası alan öğrencimiz olmadığı için hedeflenen beklenen orandan düşük çıkmıştır.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2015-2019 Stratejik Planının uygulanması sürecinin değerlendirilmesi:

Stratejik performans göstergeleri: Net okullaşma oranı, Zorunlu eğitimde net okullaşma oranı %99 oranında gerçekleşmiştir. Belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.

Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı % 0.5 oranında gerçekleşmiş ve beklenen hedeflere ulaşılmış olup öğrencilerimizin devamsızlıkları konusunda velilerle iş birliği yapılmış ve okula devamsızlık oranları azaltılmıştır.

Zorunlu eğitimden erken ayrılma oranı %1.4 olarak belirtilmesine rağmen bu oran daha düşük çıkmıştır. Zorunlu eğitimden ayrılan öğrencimiz olmamıştır.

Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı %3 olarak hedeflenmiş olup bu oran daha fazla olmuştur. Hayat boyu öğrenme kapsamında mezun olan öğrencilerimize rehberlik ederek daha fazla yönlendirme sağlanacaktır.

3- PEST ANALİZİ

Politik, Ekonomik, Sosyal ve Teknolojik faktörlerin incelenerek, önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu veya olumsuz etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir.

PEST Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknoloji)	ETKİ DEĞERLENDİRMESİ				
	Etkisi Çok Olumsuz	Etkisi Olumsuz	Etkisiz	Etkisi Olumlu	Etkisi Çok Olumlu

POLİTİK	-2	-1	0	1	2
TEKNOLOJİ	-2	-1	0	1	2
- Bilgisayar ve internet kullanımının artması					x
- Sanayideki yatırımcıların teknolojiyi yakından takip etmesi					x
- İnternet kafelerin amacına uygun hizmet vermemesi	x				
- İşletme işletmelerine yönelik hizmet konusundaki ihtiyaç				x	

EKONOMİK	-2	-1	0	1	2
- Organize sanayinin açılması					x
- Markalaşmış kuruluşların bölgemize yatırım yapması					x
- Bölge insanın istihdama yönelik yatırım yapmaması	x				
- İlçemize doğalgaz gelmesi				x	

SOSYO-KÜLTÜREL	-2	-1	0	1	2
- Veli eğitim seviyesinin düşüklüğü		x			
- Sosyal-Kültürel faaliyet alanlarının yetersizliği		x			

- İlimizin İpek yolu üzerinde bulunması									x
- Kültür turizm bölgesi olması									x

4- ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Eşitlik göstergelerinin işaret ettiğine göre, Türkiye'nin eğitim sisteminin hem kalite hem eşitlik açısından daha da iyileştirilebilme potansiyeli mevcuttur. Türkiye PISA matematik (2003-2009 yılları arasında) ve fen (2006- 2009 yılları arasında) değerlendirmelerinde önemli düzeyde artış göstermişse de, hâlâ okuma, matematik ve fen alanlarında OECD ülkeleri arasında en düşük performansa sahip ülkelerden biridir ve PIAAS 2009 okuma değerlendirmesinde düşük performans gösteren 15 yaşındaki öğrencilerin oranı OECD ortalamasının üstündedir (Şekil 3). Öğrencilerin sosyoekonomik statülerinin performansa etkisini gösteren gösterge ve erkek ve kız öğrenciler arasındaki akademik performans farkı gösteren göstergenin her ikisi de OECD ortalamalarının üzerindedir. İşgücü piyasası perspektifleri gençlerin eğitimle ilgili kararlarında önemli bir rol oynayabilmektedir. Ekonomik kriz bağlamında (2008-10), Türkiye'de işsizlik oranı değişkenlik göstermiştir. İşsizlik oranı 2011 yılında üst orta veya yüksek öğrenimden mezun 25-64 yaş grubundakiler için OECD ortalamasının üzerinde seyrederken, üst orta öğrenim diploması bulunmayanlar için OECD ortalamasının altında kalmıştır. Üst orta öğrenim diploması bulunmayan ve hâlihazırda bir işte istihdam edilmeyen ya da öğrenimlerine veya mesleki eğitimlerine devam etmekte olmayan 15-29 yaş grubundakilerin işsizlik oranı (%36,5) ise OECD ortalamasının (%15,8) iki katından fazladır. Gençlerle ilgili sonuçların iyileştirilmesi için beceri ihtiyaçlarına cevap veren ve işgücü piyasasına geçişi destekleyen, gençler için işgücü piyasasıyla güçlü bağlar oluşturan politikalar gibi politikalara ihtiyaç vardır. Okul müdürleri pedagojik liderlikten ziyade idari liderlik tarzını benimsemiştir. TALIS 2008'e katılan okul müdürlerinin belirttiklerine göre, müdürlerin birincil görevleri bütçe ve bütçeden yapılan tahsisatlarla ilgilidir. Müdürler sözlü sınavı geçmelerine bağlı olarak ve ayrıca il Millî Eğitim Müdürleri tarafından seçilmektedir. Türkiye'deki temel eğitim üzerine hazırlanmış 2007 tarihli OECD inceleme raporuna göre, hizmetiçi eğitim sınırlı düzeydedir. Ayrıca yine TALIS 2008 sonuçlarına göre, OECD ortalamasından daha fazla sayıda okul müdürü yetkin öğretmen, destek, personel ve malzeme eksikliğinin okullarda öğretime sekte vurduğunu belirtmişlerdir. Okullarda gerçekleştirilecek çeşitli reformlar ve güçlükler değişiklikler sayesinde okul yöneticileri okullardaki iyileşmeye destek olmak için sadece idari liderler olarak değil,

pedagojik liderler olarak da nitelikli formasyon eğitimine ve etkinliklerini geliştirecek kesintisiz desteğe kavuşmalıdırlar. Sistemin değerlendirilmesi milli müfredatın geliştirilmesinden, not verme ölçütlerinin ve genel ilkelerin belirlenmesinden sorumludur. MEB tarafından gerçekleştirilen Durum Değerlendirme Çalışması, çeşitli sınıflardaki ve farklı ders alanlarındaki öğrencilerin başarı durumlarının izlenmesi ve sosyoekonomik statü gibi öğrencilerle ilgili bilgilerin toplanması amacıyla yürütülen bir örnek anket çalışmasıdır. MEB eğitim politikasını geliştirmek için bu anket sonuçlarını kullanarak bölgeler, okullar ve programlar arası mukayese yapabilmektedir. Başarı düzeyinin sistem seviyesinde değerlendirilebilmesi için PISA değerlendirmesi gibi uluslararası çalışmalar da kullanılmaktadır. Bunlara ek olarak, ulusal düzeyde ve bazı hallerde okul düzeyinde karşılaştırılabilir istatistikî bilgiler de toplanmaktadır. Okulların değerlendirilmesi öteden beri okulları ilgilendiren çeşitli konularla ilgili merkezi yönetmeliklere uyuma odaklıdır. MEB 2010-14 Stratejik Plan'da merkezi ve yerel düzeyde bir kalite kültürünün yanı sıra bir kalite güvence sisteminin oluşturulması amaçlanmaktadır. Bağımsız il okul müfettişleri (Okul Geliştirme ve Kalite Bürosu) merkezi Teftiş Kurulu'nun sevk ve idaresinde ilköğretim okullarının değerlendirilmesinden sorumluyken bakanlık müfettişleri de ortaöğretim okullarının değerlendirilmesinden sorumludurlar. İlköğretim okullarının performansı yılda bir kez, ortaöğretim okullarınınki ise üç yılda değerlendirilir. İç değerlendirmeler okul yöneticileri tarafından gerçekleştirilir. İlköğretim okulları için belirlenen bu yeni standartlarla okulların öz değerlendirme için kapasitelerinin arttırılmasına katkıda bulunulabilir. (OECD 2013

5- MEVZUAT ANALİZİ

- ❖ 1982 Anayasası
- ❖ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ❖ 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ❖ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ❖ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim Kanunu
- ❖ İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ❖ Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- ❖ Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ❖ Okul Öncesi Eğitim Yönetmeliği

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK
Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek.	1739 Sayılı Kanununun 2.Maddesi
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek; Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamaktır.	1739 Sayılı Kanununun 23.Maddesi
Bir öğretim yılı, okulda, derslerin başlamasından bir hafta önceki tarihten, son sınıf sınavlarının bittiği güne kadarki süredir	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu 47.Maddesi
Okula devam etmeyen öğrencilerin devamsızlık sebepleri okul idarelerince ve ilköğretim müfettişlerince araştırılarak devama engel olan maddi ve manevi sebeplerin giderilmesine çalışılır. Bu sebeplerin giderilmesi mümkün olmadığı takdirde durum, köylerde muhtara, diğer yerlerde mülki amirlere bildirilir. Bu makamlarca gerekli tedbirler alınır. Okul idareleriyle muhtar ve mülki amirlerin bu vazifeleri devamsız öğrenciler hakkındaki kovuşturmanın her safhasında devam eder.	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu 53.Maddesi
Her köy okulunun bitişiğinde veya yakınında 2 dekadardan az ve 10 dekadardan çok olmamak üzere, bir uygulama bahçesi bulunur.	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu 64.Maddesi

2003 yılında kabul edilerek 2005 yılında yürürlüğe giren 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9.maddesinde "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." hükmüne yer verilmiştir. Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük Eylem Planı'nda 2019-2023 dönemine ilişkin stratejik plan çalışmalarının kasım ayı sonunda tamamlanacak şekilde başlatılması istenilmiştir. Bu kapsamda "MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı" oluşturulmuştur. Bakanlığımızın üçüncü dönem stratejik plan çalışmalarını başlatacak olan bu Program; Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı birimlerinin stratejik planlarının hazırlanmasına yönelik iş ve işlemlerine rehberlik etmek amacıyla hazırlanmıştır.

Strateji Geliştirme Başkanlığının 2018/16 sayılı genelgesinde:

“ İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, okul ve kurum düzeyinde stratejik plan yapılması gerekli görülmektedir.” denilmektedir.

6- FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİNİN BELİRLENMESİ

A- FAALİYET: EĞİTİM
Hizmet–1 Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Veli• Öğrenci• Öğretmen
Hizmet–2 Sosyal Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">• Halk oyunları• Koro• Satranç• Mangala
Hizmet–3 Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none">• Futbol• Tenis• Atletizm• Futsal
B- FAALİYET: ÖĞRETİM
Hizmet–1 Müfredatın işlenmesi
Hizmet–2 Kurslar <ul style="list-style-type: none">• Hazırlama Kursları• Destekleme Kursları
Hizmet- 3 Proje çalışmaları <ul style="list-style-type: none">• AB Projeleri• Sosyal Projeler• Tübitak Projeleri

C-FAALİYET: YÖNETİM İŞLERİ

Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti

- Kayıt- Nakil işleri
- Devam-devamsızlık
- Sınıf geçme
- Diploma işlemleri

Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti

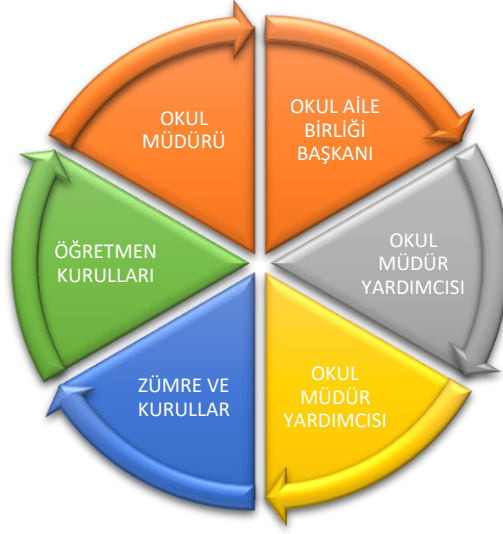
- Derece terfi
- Hizmet içi eğitim
- Özlük hakları
- İzin işlemleri

7- ÇEVRE ANALİZİ

VELİ PROFİLİ

TOPLAM VELİ SAYISI	VELİ EĞİTİM DURUMU								VELİ İŞ DURUMU							
	Okuma Yazma Bilmeyen Veli Sayısı		İlkokul Mezunu Veli Sayısı		Ortaokul Mezunu Veli Sayısı		Yüksekokul Mezunu Veli Sayısı		Düzenli Bir İş Olmayan Veli Sayısı		Kamu Sektöründe Çalışan Veli Sayısı		Özel Sektörde Çalışan Veli Sayısı		Kendi İş Yerinde Çalışan Veli Sayısı	
	Anne	Baba	Anne	Baba	Anne	Baba	Anne	Baba	Anne	Baba	Anne	Baba	Anne	Baba	Anne	Baba
76	0	0	12	36	2	25	.	1	.	23	.	1	.	28	.	24

8- PAYDAŞ ANALİZİ



ÜRÜN HİZMET	PAYDAŞ															
	Rehberlik Hizmetleri	Halk Oyunları	Tiyatro	Satranç	Futbol	Voleybol	Müfredatın İşlenmesi	Yetiştirme	Hazırlama	Sosyal Projeler	Fen Projeleri	Devam-Devamsızlık	Sınıf Geçme	Terfi	Hizmetçi Eğitim	Özlük Hakları
Veli	✓	○	○	✓	○	○	○	○	○	✓	○	✓	○	○	○	○
Öğrenci	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Öğretmen	✓	○	○	○	○	○	✓	○	○	✓	○	○	○	✓	✓	✓
Okul Müdürü	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	✓	✓	✓
Müdür Yardımcıları	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	✓	✓	✓
Destek Personeli	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	✓	✓	✓

✓ : Tamamı ○ : Bir kısmı

Stratejik amaçların belirlenmesinde paydaşlar ve beklentileri büyük önem taşımaktadır. Stratejik plan çerçevesinde gerçekleştirilen paydaş analizi çalışmasıyla paydaşlar ve etki düzeylerinin belirlenmesi amaçlanmıştır.

Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Müşteri Yararlanıcı	Neden Paydaş	Önceliği
Milli Eğitim Bakanlığı		X		Bağlı Olduğumuz Merkezi İdare	
Valilik		X		Bağlı Olduğumuz Mülki İdare	
Kaymakamlık		X		Bağlı Olduğumuz Mülki İdare	
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Bağlı Olduğumuz Üst İdare	
İl Özel İdaresi		X		Tedarikçi Mahalli İdare	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Bağlı Olduğumuz Üst İdare	
Diğer Okul / kurum Müdürleri		X		Tedarikçi ,Hizmet Alan İşbirliği	
Öğretmenler	X		X	Hizmet Üreten ve Hizmet alan Üretilen Hizmetin Niteliğini Belirleyen Hizmet Alanlara Ulaştıran	
Öğrenciler	X		X	Hizmet alan	
Veliler		X	X	Tedarikçi Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	
Aile Birlikleri	X		X	Tedarikçi	
Kurum Md. Ve çalışanları	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurumlar	
Sivil Toplum Örgütleri		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurumlar	
Sanayi Kuruluşları		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İşbirliği İçinde Olmamız Gereken Kurumlar	
Basın Yayın Kurumları		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek	

1 Tablo 2c.1 Paydaş Analizi

2 İç Paydaşlar

1. Milli Eğitim Müdürlüğü: Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
2. Öğretmenler: Hizmeti veren personellerdir.
3. Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
4. Veliler: Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
5. Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
6. Eğitim Vakfı: Okulun tedarikçisi konumunda olup büyük projelerin gerçekleştirilmesinde destekçidir
7. Mezunlar Derneği: Mezunlarla bütünleşmeyi sağlar.
8. Memurlar: Görevli personeldir.
9. Destek Personeli: Görevli personeldir.

1.1.3 Dış Paydaşlar

1. Yerel Yönetimler: Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
2. Medya: Eğitimin niteliğinin arttırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
3. Üniversiteler: Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve müşteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.
4. Sivil Toplum Örgütleri: En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdırlar.

İç Paydaşlar

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü				✓	✓	✓
Okul Müdürü		✓				
Öğretmenler		✓	✓			
Öğrenciler			✓			
Veliler			✓			
Okul Aile Birliği						✓
Eğitim Vakfı						✓
Mezunlar Derneği			✓			✓
Memurlar		✓	✓			
Destek Personeli		✓	✓			

Dış Paydaşlar

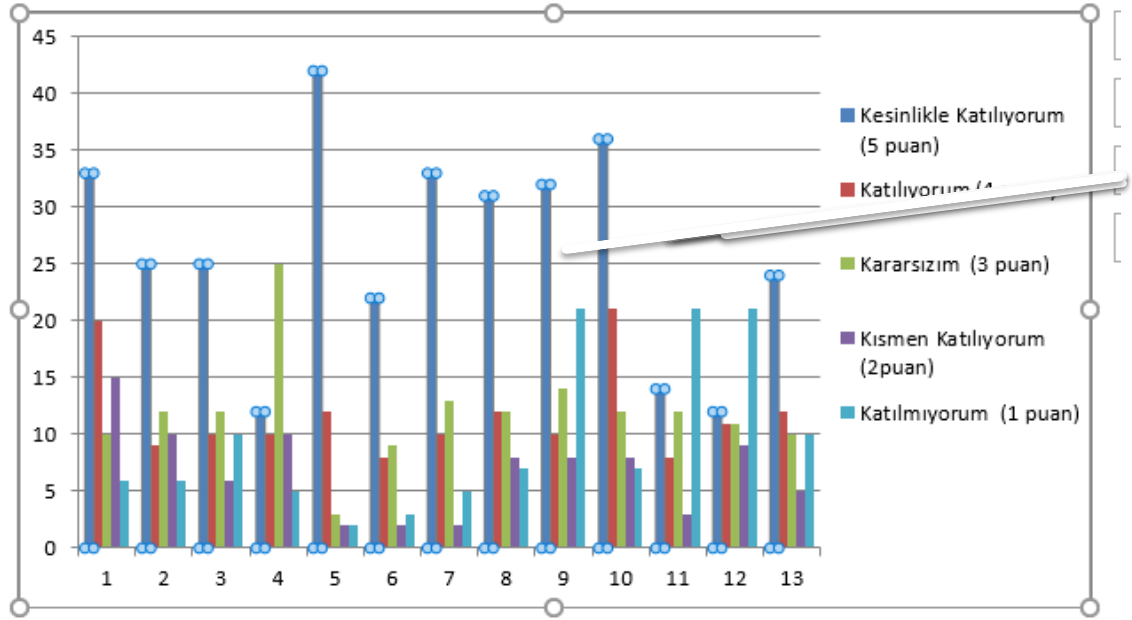
PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
Yerel Yönetimler					✓	✓
Medya					✓	
Üniversiteler					✓	✓
Sivil Toplum Örgütleri					✓	

PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ	Eğitim ve Öğretim	Yatırım Donanım	Sosyal kültürel ve sportif etkinlikler	Hizmetiçi Eğitim	Rehberlik	Sivil Savunma	Avrupa Birliği Projeleri	Toplum Hizmeti
Millî Eğitim	●	●	●	●		●	●	●
Öğretmenler	●	⊙	●	●	●	●	●	●
Öğrenciler	●		●		●	●	●	●
Veli	●		●		●	●		●
Okul Aile Birliği		●	●					●
Eğitim Vakfı		●	●					●
Mezunlar			○			●	○	●
Memurlar	●		○	○				
Destek Personeli	●			○		●		
Yerel Yönetimler					⊙	●	○	○
Medya			●			⊙	●	●
Üniversiteler			○	●			○	
Sivil Toplum			○	●		●		●

PAYDAŞ ANKETLERİNE İLİŞKİN ORTAYA ÇIKAN TEMEL SONUÇLARA ALTTA YER VERİLMİŞTİR.

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI

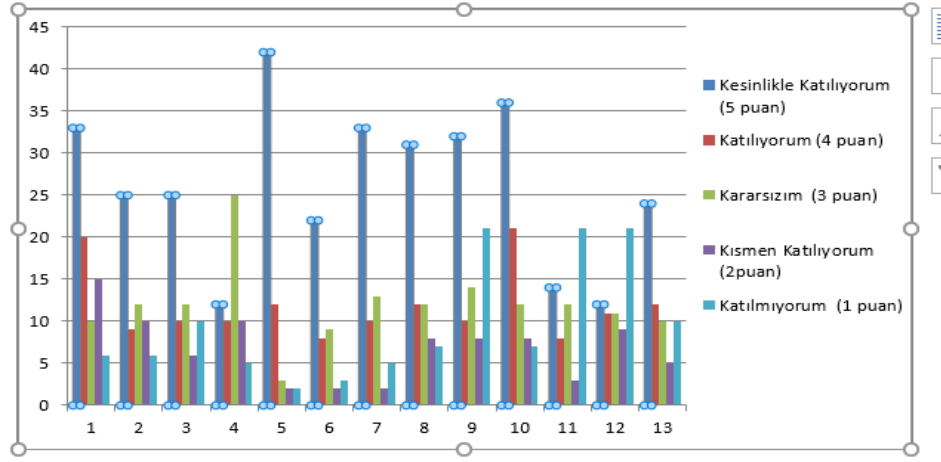
ÜÇTEPE İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN(2019-2023)
"ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME" ANKET SONUCU



Anket 14. Soru: Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz (Tüm Anket de ifade edilen görüşleri içine alan genel bir yorum yazılacak)

VELİ ANKETİ SONUÇLARI

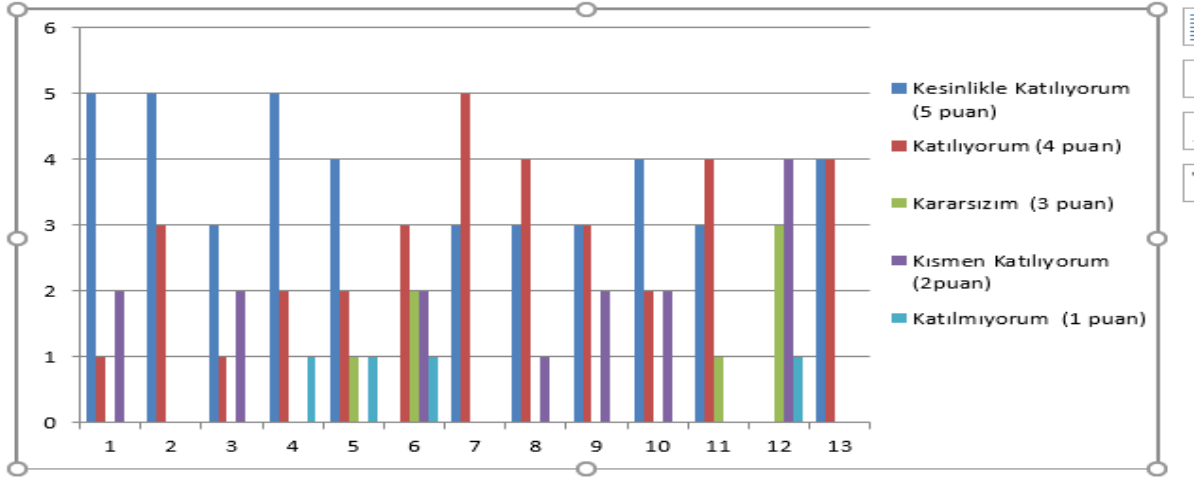
ÜÇTEPE İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN(2019-2023) "VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME" ANKET SONUCU



Anket 14. Soru: Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz (Tüm Anket de ifade edilen görüşleri içine alan genel bir yorum yazılacak)

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI

ÜÇTEPE İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN(2019-2023) "ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME" ANKET SONUCU



Anket 14. Soru: Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz (Tüm Anket de ifade edilen görüşleri içine alan genel bir yorum yazılacak)

9- GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT(Swot) analizi incelenen kuruluşun, tekniğin, sürecin veya durumun güçlü ve zayıf yönlerini belirlemekte ve dış çevreden kaynaklanan fırsat ve tehditleri saptamakta kullanılan bir tekniktir.

GÜÇLÜ YANLARIMIZ	ZAYIF YANLARIMIZ
<ul style="list-style-type: none">• Teknolojiyi kullanabilme imkânının olması• Donanımlı bir okul olması• Deneyimli personel sayısının fazla olması• İdareci ve personel ilişkilerinin kuvvetli olması• Diğer kurum ve kuruluşlar, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve çevreyle güçlü bir işbirliği geleneğine sahip olunması.• Şeffaf, paylaşımcı ve değişime açık liderlik anlayışının hayata geçirilmiş olması.• Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması• Fiziki alanların geliştirmeye açık olması• Diğer okul ve kurumlarla iletişimin güçlü olması• Okul idaresi ve öğretmenleri arasındaki iş birliğinin iyi olması ,• Sosyal kültürel etkinliklerde çalışan iyi bir ekibin olması• BT sınıfının olması,• Sınıf Mevcutlarının standartlarda olması,• Genç , uzman bir eğitim kadrosuna sahip olunması,• Okulumuzun öğrenci sayısının yeterli olması.• Okul çevresinde Trafiğin yoğun olmaması, buna rağmen ulaşımın rahat olması• Okul öncesi sınıflarının olması• Okul Kantininin işletilmesi• Çoğunlukla genç ve dinamik kadrodan oluşması.	<ul style="list-style-type: none">• Veli ilgisizliği• Öğrencilerin kırsal kesimlerden gelmeleri• Maddi güçsüzlük• Sosyal faaliyetler için gerekli yardımın yapılmaması• Çevre düzenlemesinin olmaması• Spor alanlarının düzensizliği• Teknolojinin sürekli olarak gelişmesi• İlçemizde bölgesel sosyo-ekonomik farklılıkların olması.• İlimizin heyelan kuşağında olması.• Ailelerin öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi• Mali kaynakların yetersizliği, <p>Okulun yer düzeyinden düşük seviyede olması ve su drenaj sisteminin olmaması.</p>

FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none">✓ Okulumuz çevresinde ikamet eden ekonomik durumu iyi olan insanların okula yardım için istekli olmaları.✓ Okul bahçesinin geniş olması sosyal faaliyetler için olumlu anlamda imkanlar sunmaktadır.✓ Okulumuzda internet bağlantısının olması öğrencilerimiz için araştırma ve bilgiye ulaşmada çevreye göre iyi imkanlar sunmaktadır.✓ Okulun sosyal çevresinin iyi olması olumsuzlukların yaşanmasını engellemektedir.	<ul style="list-style-type: none">✓ İnternet cafeler✓ Okulumun veli kitlesinin genel olarak ekonomik açıdan fakir olması eğitim ortamına olumsuz yansımaktadır.✓ Okula gelen bir kısım öğrencilerin ana yoldan geçmek zorunda olmaları kaza riskini artırmaktadır.✓ Okulun kenar mahallede olması fiziki yönden zarar görmesine uygun koşullar teşkil etmektedir.

10- GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu: Okulumuz Uşak Sivaslı İlçesine bağlı Yayalar Köyünde bulunmakta olup, Öğrencilerimiz hepsi kayıt bölgesi içerisindeki kişilerden oluşmaktadır.
2	Öğrencilerin devamsızlıkları: Okulumuzda devamsız öğrenci bulunmamaktadır.
3	Eğitim ve Öğretimi Tamamlama, Erken Ayrılma ve Terk: Okulumuz öğrencileri eğitim öğretimini tamamlayarak okulumuzdan ayrılmaktadırlar.
4	Taşımali Eğitim/Servis: Okulumuz taşıma servisi kapsamında değildir.
5	Özel Eğitim Gerektiren Bireylerin Tespiti ve eğitime erişimi: Okulumuzda sadece kaynaştırma öğrencisi mevcuttur.
6	Okulun özel eğitim gerektiren bireyin kullanımına uygunluğu: Okulumuzda Özel Eğitim gerektiren öğrenci yoktur.
7	Okulda bulunan yabancıların uyruklu öğrencilerin eğitimi: Okulumuzda yabancı uyruklu öğrenci yoktur.

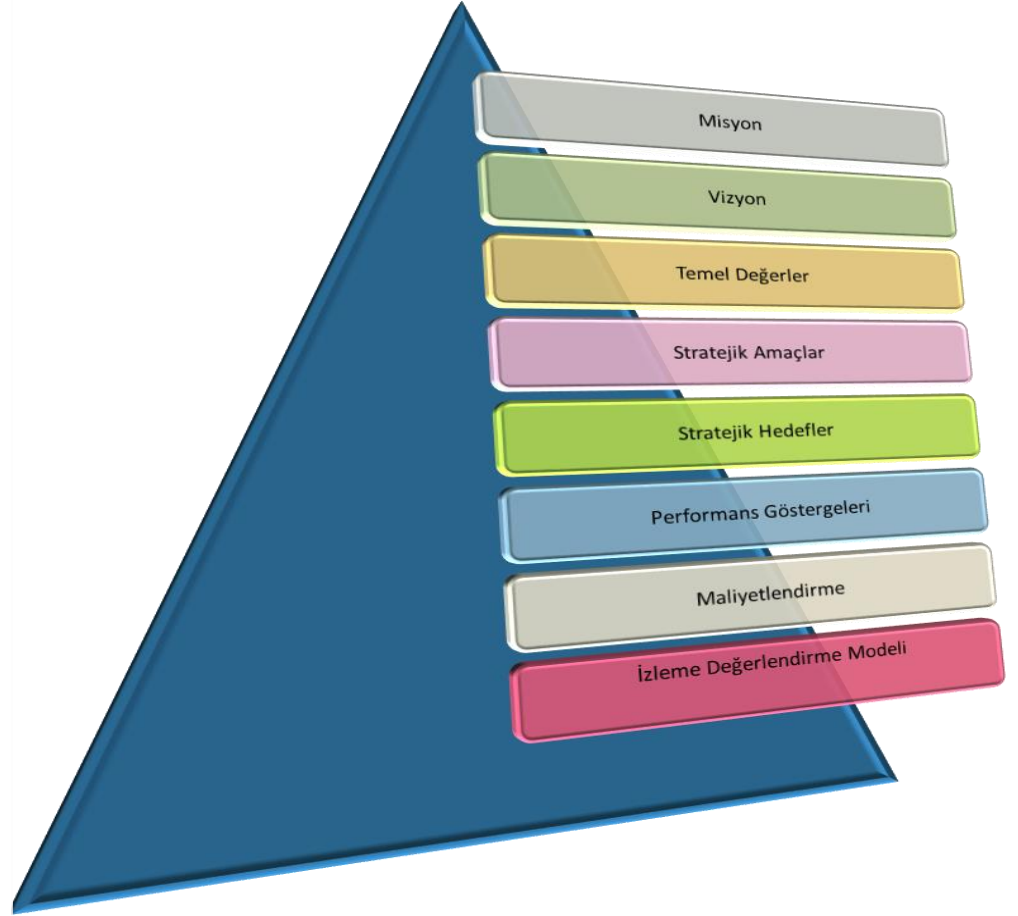
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin kazanımlarının takibi: Her ders bazında eba kurs adresinde yayınlanan kazanım testleri yaptırılarak kazanım sonuçları takip edilmektedir.
2	Liseye hazırlık: Liselere hazırlık kapsamında Lise tanıtım gezileri yapılmakta ve Liselere giriş sınavları hakkında bilgiler verilerek deneme testleri uygulanmaktadır.
3	Bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılım ve katkı: Okulumuz ulusal alanda, il ve ilçe genelinde yapılan tüm faaliyetlere katılım sağlamaktadır.
4	Öğrencilerde sosyal sorumluluk ve okuma kültürü: 7ler okuyor proje kapsamında tüm 7. Sınıflarımız ile okuma projeleri uygulamaktayız. Ayrıca 5. Sınıflara Kitap okuma alışkanlığı kazandırabilmek adına faaliyetler yapmaktayız.
5	Eğitim ve öğretim programı, yöntem ve tekniği: Yapılandırmacı Eğitim öğretimi kapsamında öğrencilerimizi sorgulayan ve bilgileri kendileri üreten nesiller yetiştirmek adına farklı yöntem ve teknikler uygulamaktayız.
6	Eğitim öğretim materyalleri: Yapılandırmacı Eğitim öğretimi kapsamında öğrencilerimizi sorgulayan ve bilgileri kendileri üreten nesiller yetiştirmek adına farklı yöntem ve teknikler ve materyaller uygulamaktayız.
7	Zümre ve kurulların çalışması ve katkılarının takibi: Mevzuata uygun tarihlerde ve mevzuata uygun şekilde kurul toplantıları yapılmaktadır.
8	Sınıflarda teknolojik donanım ve eğitimde kullanımı: Yapılandırmacı Eğitim öğretimi kapsamında öğrencilerimizi sorgulayan ve bilgileri kendileri üreten nesiller yetiştirmek adına farklı teknolojik eğitim araçları kullanılmaktadır.
9	Öğrencilerin doğa, çevre, enerji vb konulara bakışı : Öğrencilerimizin çevrelerinde olan olaylara farklı bakış açıları geliştirmeleri adına eğitimler vermekteyiz.
10	Zararlı alışkanlık, şiddet eğilimi vb olumsuz davranış takibi: Öğrenci ve velilerimizle her hafta belirli aralıklarla konuşularak evde yada okul dışında yönedikleri zararlı durumların olup olmadığı sorgulanmaktadır.
11	Merkezi sınava hazırlık: Liselere giriş sınavları hakkında bilgiler verilerek deneme testleri uygulanmaktadır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İş süreçlerinin çıkarılması ve iyileştirilmesi
2	Okul Güvenliği ile iş sağlığı: Gerekli tedbirler alınmaktadır.
3	Yöneticiler ile çalışan iletişimi, yönetime katılım:
4	Çalışmaların izlenmesi ve kamuoyuna dönemsel açıklanması
5	Okul internet sitesinin düzenlenmesi: Okul web sitemiz güncel tutulmaktadır.
6	Okul bahçesinin öğrenci taleplerine göre düzenlenmesi: Okul bahçemiz öğrencilerimiz ile birlikte renklendirilmiştir.
7	Arşiv, Taşınır malzeme ve taşınır kayıtları
8	Okul ve okul aile birliği gelir giderinin yönetimi ve açıklanması
9	Beyaz bayrak, okul Kantini
10	Okul temizliği ve hijyen

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM



MİSYON

Büyük düşünebilen ve bunu hayata geçirme çabasında olan, insanların mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilecek, dünya çapında bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır. Okulumuz adına belirlenen programları ve okul çevre faktörlerini de dikkate alarak kendini ifade edebilen, kendine güvenen, çevresindeki olaylara karşı duyarlı, çözüm odaklı düşünebilen, kültürlü ve bilgili, kültürel değerlere saygılı olan ve kültürü ile bütünleşebilen, milli ve manevi değerlerini özümsemiş, Sürekli yenilikçi yaklaşım içinde olan ve kendini geliştiren bireyler yetiştirmek adına varız.

VİZYON

Öğrencilerimizi ülkemizin ve dünyamızın ihtiyaç duyduğu din, bilim, sanat ve kültür alanlarında yetkin, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, ahlaki olgunluğa sahip fertler olarak yetiştirerek yüksek öğrenime hazırlamak; ufku geniş, gerek ülke gerçekleri gerekse küresel sorunların farkında olan din öğretimi alanında akademik çalışmaları yürütebilecek donanıma sahip ,Her öğrencinin iyi bir üst eğitim kurumuna yerleşmesini ve sosyal becerilerini geliştirmesini, toplumsal ve milli değerleri yaşamasını sağlamak, çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1.Genellik ve eşitlik,
- 2.Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yönelme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkan Eşitliği,
7. Süreklilik
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9. Demokrasi Eğitimi,
10. Laiklik,
- 11.Bilimsellik,
- 13.Okul ve ailenin işbirliği,
- 14.Her yerde Eğitim

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

SAM 1:

TÜM BİREYLERİN TEMEL, MESLEKİ, SOSYAL VE KİŞİSEL BECERİLERİNİ GELİŞTİRMEK AMACIYLA SUNULAN ÖRGÜN, YAYGIN EĞİTİM VE DİĞER FARKLI ÖĞRENME YOLLARINA EŞİT VE ADİL ŞARTLARDA KATILIMLARINA VE TAMAMLAMALARINA İMKÂN SAĞLAMAK.

SH 1.1:

Örgün ve yaygın eğitimin tüm kademelerinde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere fırsat eşitliği sağlayarak eğitim ve öğretime katılımı artırmak.

Performans Göstergesi	Mevcut Duru		Hedefler				
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.1: Okullaşma oranı.	%99	%99	%100	%100	%100	%100	&100
PG 1.1.2: Özel eğitime muhtaç öğrencilerin eğitime katılım oranı.	%98	%98	%100	%100	%100	%100	%100

Faaliyet 1.1.1:

Öğrencilerin okula ulaşımını kolaylaştırmak için taşınmalı eğitimin tüm imkânlarından doğru ve etkili faydalanılarak güzergâh tespiti, ihalelerin gecikmeden bitirilmesi ve sıcak yemek dağıtımının zamanında yapılması.

Faaliyet 1.1.2: Okul rehberlik servisiyle iş birliği içinde velilere yönelik gerekli seminerler yapılarak bilgilendirilmesi, okulda destek sınıflarının açılması.

SH 1.2:

Okula devam konusunda öğrenciler özendirilerek sınıf tekrarı ve okul terklerinin azaltılmasını ve eğitim sürecini tamamlamalarını sağlamak.

Performans Göstergesi	Mevcut Durum		Hedefler				
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.2.1: Eğitim sürecini tamamlayamayan öğrenci oranı.	0	2	1	1	0	0	0
PG 1.2.2: Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı.	0	%1	%0,5	%0,5	0	0	0
PG 1.2.3: Herhangi bir olumsuz davranış sebebiyle durumu görüşülen öğrenci oranı.	%5	%5	4%	%4	%3	%3	%2
PG 1.2.4: Lisanslı sporcu öğrenci sayısı.	7	10	10	15	15	20	20
PG 1.2.5: Sosyal faaliyetlere katılan öğrenci oranı.	%3	%5	%10	%10	%15	%15	%20

Faaliyet 1.2.1: Öğrenci devamsızlığının azaltılması için okul ortamları cazip hale getirilerek sosyal faaliyetlere ve spor aktivitelerine daha fazla önem verilmesi.

Faaliyet 1.2.2: Sınıf tekrarı genelde 1. Sınıf düzeyinde olmaktadır. Bunu önlemek için 1. Sınıf öğretmenlerine her türlü yardımın sağlanması, sınıf fiziki koşullarının iyileştirilmesi

Faaliyet 1.2.3: Olumsuz davranışlara neden olan durumlar araştırılıp rehber öğretmen ve sınıf öğretmenleriyle gerekli tedbirlerin alınması.

Faaliyet 1.2.4: Ülke, il ve ilçe genelinde öğrencilerimizin tüm branşlarda spor müsabakalarına katılımlarının sağlanması.

Faaliyet 1.2.5: Tüm öğretmenlerimiz, velilerimiz ve okul yönetiminin iş birliği içinde öğrencileri sosyal faaliyetlere yönlendirilmesi. Bunun için okulda gerekli etkinliklerin hazırlanması.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Müdürü
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü
1.1.5	Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik Projeler yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi
1.1.6	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından sınıflarındaki ihtiyaç sahibi ve sorunlu öğrenciler ile görüşmeler yapılması, bu ihtiyaç ve sorunların ilgili iç ve dış paydaşların yardımıyla çözülmeye çalışılacaktır.	Şube Rehber Öğretmeni
1.1.7	Öğrencilerin okula ulaşımını kolaylaştırmak için taşımali eğitimin tüm imkânlarından doğru ve etkili faydalanılması ve sıcak yemek dağıtımının zamanında yapılması sağlanacaktır.	Okul Müdürü
1.1.8	Velilere öğrenci devamsızlığı ve fizyolojik gelişim dönemleri hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi sağlanacaktır.	Okul Müdürü

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

SAM 2:

EĞİTİM ÖĞRETİM SÜREÇLERİNDE YETKİN, GİRİŞİMCİ, YENİLİKÇİ VE EVRENSEL ÖLÇÜTLERDE BİLGİ, BECERİ, TUTUM VE DAVRANIŞLAR KAZANDIRILAN, İLETİŞİME AÇIK, ÖZGÜVENİ VE SORUMLULUK BİLİNCİ YÜKSEK, MANEVİ DEĞERLERİ DİKKATE ALAN SAĞLIKLI BİREYLER YETİŞTİRMEK.

SH 2.1:

Performans Göstergesi	Mevcut Duru		Hedefler				
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.1: Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinden faydalanan aile sayısı.	25	74	85	88	92	94	95
PG 2.1.2: : Ulusal ve uluslararası bilimsel yarışmalara katılım sayısı.	2	2	4	4	4	4	4
PG 2.1.3: Teşekkür ve takdir belgesi alan öğrenci oranı.	%60	%62	%65	%68	%70	%72	%75

Etkin rehberlik yöntemleri kullanılarak, öğrencilerin hazır oluş seviyelerini eğitim öğretim ortamlarını yeterli hale getirmek suretiyle yükseltip, ruh ve beden sağlığını koruyarak akademik başarılarını yükseltmek.

Faaliyet 2.1.1:

Rehber öğretmenlerce motivasyon, meslek tanıtımı, sınav sistemi vb. konularda öğrencilere bilgilendirme toplantıları yapılması.

Faaliyet 2.1.2:

Sınıf rehber öğretmenlerinin okul rehber öğretmenleriyle birlikte hareket ederek öğrencileri bilgilendirme yapması.

Faaliyet 2.1.3:

Tatil dönüşü, okul başlangıcı gibi öğrencilerin ders motivasyonunun az olduğu zamanlarda, öğrencileri destekleyici etkinlikler yapılması.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%65	%72	%72	%75	%75	%78
PG.2.1.2	Okulumuzda yaşanan disiplin olaylarının toplam öğrencilere oranı. (%)	%2	%2	%2	%2	%2	%2

PG.2.1.3	Okulumuzda doğa, çevre, enerji tüketimi vb. konularda düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%32	%42	%45	%41	%38	%40
PG.2.1.4	Okulumuzda öğrenci başına okunan kitap sayısı	12	18	22	25	32	33
PG.2.1.5	Okulumuzdaki lisanslı sporcu öğrenci oranı.(%)	%12	%18	%14	%13	%10	%12
PG.2.1.6	Teşekkür, takdir ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı. (%)	%68	%65	%60	%63	%65	%65
PG.2.1.7	Proje Okullarını kazanan öğrenci oranı (%)	%1	%2	%2	%2	%2	%2
PG.2.1.8	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı (%)	%98	%98	%98	%98	%98	%98
PG.2.1.9	Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinden faydalanan aile oranı. (%)	%2	%2	%2	%2	%2	%2
PG.2.1.10	Açılan yabancı dil kursu sayısı	%1	%1	%1	%1	%1	%1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1.	Öğrenci devamsızlığının azaltılması için okul ortamları cazip hale getirilerek sosyal faaliyetlere ve spor aktivitelere daha fazla önem verilecektir.	Okul Müdürü
1.1.2	Sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir.	Okul Müdürü
1.1.3	Şiir Dinletisi, Resim Sergisi, Müzik dinletisi ve tiyatro oyunu sergilemeleri teşvik edilecektir.	Şube Rehber Öğretmenleri
1.1.4	Öğrencilerin kitap okumaya özendirilmesi için çeşitli yarışma, sergi ve kampanyalar düzenlenecektir.	Şube Rehber Öğretmenleri

1.1.5	Her sınıftan en az bir veliden oluşturulacak destek ekibi ile okul yönetici ve öğretmenlerinin birlikte sohbet ve değerlendirme etkinliği yapması sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi
1.1.6	Açılan yetiştirme kurslarında öğrenci ihtiyaçlarının belirlenecek ve kurs planları bu ihtiyaçlar doğrultusunda hazırlanacaktır.	Okul Müdürü
1.1.7	Öğrencilerin okul kütüphanesi, voleybol-basketbol sahası vb. yerleri rahat bir şekilde kullanmaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü
1.1.8	Rehber öğretmenlerce motivasyon, meslek tanıtımı, sınav sistemi vb. konularda öğrencilere bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Okul Müdürü

1.1.9	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmak için okul ve yaygın eğitim destekli kurslar açılacaktır.	Okul Müdürü
1.1.10	Öğrenci ve velilere bir üst eğitim kurumunu tanıtmak için toplantılar yapılacaktır.	Şube Rehber Öğretmenleri
1.1.11	Öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerini geliştirmek için kurs açılacaktır	

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

SAM 3:

İNSAN GÜCÜNÜN DENGELİ DAĞILIMINI SAĞLAYARAK, MÜDÜRLÜĞÜMÜZ VE BAĞLI OKUL/ KURUMLARIN HİZMET VE KALİTE STANDARTLARINI YÜKSELTİP KURUMSAL PERFORMANSINI İZLEMEK, HAYAT BOYU ÖĞRENİM STRATEJİSİ DOĞRULTUSUNDA KİŞİSEL GELİŞİM TALEPLERİNİ KARŞILAYARAK BİREYLERİN BİLGİ VE İSTİHDAM BECERİLERİNİ GELİŞTİRİP İŞ VE YAŞAM KALİTELERİNİ ARTIRMAK VE AR-GE ÇALIŞMALARINI EĞİTİM BÖLGEMİZİN İHTİYAÇLARINI KARŞILAYIP YENİ OLUŞAN DURUMLARA AYAK UYDURMADA MÜDÜRLÜĞÜMÜZE YOL GÖSTERECEK KAPASİTEYE ULAŞTIRMAK.

SH 3.1:

Mevcut insan kaynaklarının ve yönetimini nitelik olarak geliştirmek.

Performans Göstergesi	Mevcut Duru		Hedefler				
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.1.1: Mahalli hizmet içi eğitim katılımcı sayısı.	12	12	15	15	15	16	16
PG 3.1.2: Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı.	72	74	77	75	70	68	72
PG 3.1.3: Personelin memnuniyet düzeyi.	%72	%71	%70	%75	%80	%85	%90
PG 3.1.4: Topyekûn Savunma ve Seferberlik Hizmetleri konularında personel ve öğrencilerle yapılan tatbikat, seminer ve eğitim sayısı. sayısı.	1	1	1	2	2	3	3

Faaliyet 3.1.1:

Kurum çalışanlarına yönelik hizmet içi eğitimlere katılımın artırılması için program tanıtımları ve yönlendirmelerin yapılması.

Faaliyet 3.1.2:

Memnuniyet anketlerinin belirli tarihlerde rutin hale getirilmesi.

Faaliyet 3.1.3: Personele memnuniyet düzeyini artırıcı faaliyet, etkinlik ve organizasyonlar düzenlenmesi.

Faaliyet 3.1.4: Tatbikat ve seminerlerin zamanında yapılması.

SH 3.2:

Eğitim tesisleri ve alt yapı çalışmalarını, eğitimde kullanılan donatımları hedef kitleye daha kaliteli hizmet vermek amacıyla düzenleyerek, bütçe ve finans kaynaklarının etkin ve adil dağılımını sağlamak.

Performans Göstergesi	Mevcut Duru		Hedefler				
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.2.1: Açılan derslik sayısı	7	7	7	7	7	7	7
PG 3.2.2: Onarımı yapılan bağımsız bölüm sayısı.	0	0	1	1	2	2	2
PG 3.2.3: Donatımı yapılan bağımsız bölüm sayısı.	0	0	1	1	2	2	2

Faaliyet 3.2.1:

Ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması.

Faaliyet 3.2.2:

Bağımsız bölümleri öncelik ve ihtiyaca göre belirleyip gerekli onarımların yapılması.

Faaliyet 3.2.3:

Onarımı yapılan bölümlerin fiziksel olarak tüm donatım malzeme ihtiyaçlarının karşılanması.

SH 3.3:

Mevcut yönetici kadrolarımızı çağın gereklerine uygun yönetim bilgi ve becerileri ile donatarak okul-kurumlarımızı daha kaliteli yönetilir hale getirmek ve devamlılığını sağlamak.

Performans Göstergesi	Mevcut Duru		Hedefler				
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.3.1: Stratejik yönetim ve planlama konusunda düzenlenen bilgilendirme toplantısı sayısı.	1	1	2	2	2	2	3
PG 3.3.2: Düzenlenen mevzuat eğitimi sayısı.	1	1	1	1	1	1	1

PG 3.3.3: Mevzuat eğitimine katılan yönetici sayısı.	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---

Faaliyet 3.3.1:

Stratejik Plan amaç ve hedeflerinin gerçekleşme düzeylerinin izlenmesi ve zamanında sapmaları önleyici önlemlerin alınabilmesi için etkili bir izleme ve değerlendirme sistemi kurup, çalışanlarını stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak bilgi ve becerilerle donatmak için hizmet içi kurs ve seminer düzenlenmesi.

Faaliyet 3.3.2:

Her düzeyde yöneticilerin güncel mevzuatlar hakkında bilgilendirilmesi.

Faaliyet 3.3.3:

İş tanımının net olarak yapılması ve uygulanması için gerekli tedbirlerin alınması.

SH 3.4:

Enformasyon teknolojileri kullanımının yaygınlaştırılarak daha güvenilir hale getirmek ve kullanıcıların teknolojiyi kullanma yetilerini artırmak.

Performans Göstergesi	Mevcut Duru		Hedefler				
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.4.1: Etkileşimli tahta kullanım kursuna katılan öğretmen sayısı.	5	7	9	9	10	10	14
PG 3.4.2: Bilişim teknolojileri kullanım kursu sayısı.	1	1	1	1	2	2	2
PG 3.4.3: Bilişim teknolojileri kullanım kursu katılımcı sayısı.	1	1	1	7	7	8	9

Faaliyet 3.4.1:

Etkileşimli tahta kullanımının yaygınlaştırılması takip edilerek öğretmenlerin eğitim almasının sağlanması.

Faaliyet 3.4.2:

İhtiyaç tespit edilen alanlarda bilişim teknolojileri kullanım kursu düzenlenmesi.

Faaliyet 3.4.2:

Merkezi ve mahalli seminerlerin takip edilip personele gerekli bilgilendirmenin zamanında yapılması.

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Fiziki, teknolojik, yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyişi sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuzda çalışan personelimizin, kurum çalışmalarına yönelik memnuniyet oranı (%)	%72	%71	%70	%75	%80	%80
PG.3.1.2	Okulumuzda çalışan personelin hizmetiçi eğitime katılım oranı(%)	%71	%69	%68	%71	%85	%80
PG.3.1.3	Okulumuzda başarı belgesi alan personel sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.4	Okulumuzda yüksek lisans yapan öğretmen sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.3.1.5	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesi sahiplik	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.6	Okulumuzda iş sağlığı güvenliği kapsamında yapılan bilgilendirme sayısı.	2	2	3	3	3	3
PG.3.1.7	Okulumuza ait okul kantini ve yemekhaneden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	%70	%62	%75	%78	%81	%85
PG.3.1.8	Okulumuzda özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun olarak düzenlenen ortam sayısı.	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.9	Topyekûn Savunma ve Seferberlik Hizmetleri konularında personel ve öğrencilerle yapılan tatbikat, seminer ve eğitim sayısı.	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.10	Onarımı ve donatımı yapılan bağımsız bölüm sayısı.	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.11	Stratejik yönetim ve planlama konusunda düzenlenen bilgilendirme toplantısına katılan idareci sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.12	Bilişim teknolojileri kullanım kursuna katılan yönetici sayısı.	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurum çalışanlarına yönelik hizmet içi eğitimlere katılımın artırılması için program tanıtımları ve yönlendirmeler yapılacaktır.	Okul Müdürü	25.04.2019
1.1.2	Kurum çalışanları ve hizmet alanlara yönelik memnuniyet anketleri düzenlenecektir..	Okul Müdürü	29.05.2019
1.1.3	İlgili dış paydaşlarla iş birliği yapılarak çocuklara yönelik koruyucu sağlık hizmetleri düzenlenecektir.	Okul Müdürü	20.05.2019
1.1.4	AB ve Hibe projeleriyle ilgili bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.	Okul Müdürü	27.03.2019
1.1.5	Mevcut insan kaynaklarının ve yönetimi nitelik olarak geliştirilecektir.	Okul Müdürü	05.06.2019
1.1.6	Okulumuz genelinde eksik ve ihtiyaçların belirlenmesi için bir ekip oluşturulacaktır.	Okul Müdürü	15.04.2019
1.1.7	Ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçları, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanacaktır..	Okul Müdürü	19.08.2019
1.1.8	Okul Aile Birliğinin daha verimli çalışması sağlanacaktır.	Okul Müdürü	28.02.2019
1.1.9	Okulumuzda mevcut bilişim teknolojileri sınıfındaki bilgisayarlar yenilenecektir.	Okul Müdürü	29.08.2019
1.1.10	Çalışanları stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak bilgi ve becerilerle donatmak için yapılan hizmet içi kurs ve seminerlere katılımı sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	03.06.2019
1.1.11	Yöneticilerin güncel mevzuatlar hakkında bilgilendirilmesi yapılacaktır.	Okul Müdürü	13.03.2019
1.1.12	İş tanımları net olarak yapılarak uygulanması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürü	11.04.2019

Maliyetlendirme

Üçtepe İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce yüzde kırk oranında genel yönetim gideri ayrılmıştır,
- Bakanlığımıza merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, valiliklerin ve belediyelerin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları hesaplanmıştır,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.
-

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1.300	1.350	1.250	1.280	1.320	6.500 TL
TOPLAM (TL)	1.300	1.300	1.250	1.280	1.320	6.500 TL

BÖLÜM IV: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

- ❖ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir.
- ❖ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- ❖ Her çalışma yılı /döneminde ekiplerce her hedef için bir çalışma/iyileştirme planı hazırlayıp okul idaresine teslim edeceklerdir.
- ❖ Sorumlu kişi veya ekipler 6 ayda bir rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- ❖ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ❖ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ❖ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.

Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.

ONAY SAYFASI

Stratejik Plan Ekibi

MERVE DAĞLIOĞLU ÖĞRETMEN	RAMAZAN TÜRKMEN ÖĞRETMEN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	YÖNETİM KURULU BAŞKANI
-----------------------------	-----------------------------	---------------------------	------------------------

SELÇUK KARAGÖZ
OKUL MÜDÜRÜ

...../02/2019

HASAN ÖZTÜRK
İlçe Milli Eğitim Müdürü